


## Приложение № 2

«УТВЕРЖДАЮ»

и.о. директора ГАУК г. Москвы  
ПКиО «Таганский»  
Н.В.Голенцова  
«14» декабря 2020 г.**План мероприятий по противодействию коррупции  
в ГАУК г. Москвы ПКиО «Таганский»  
на 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятий по противодействию коррупции	Срок исполнения	Ответственные исполнители (должность ФИО)	Ожидаемые результаты
1.	Оценка должностных обязанностей работников с целью выявления должностей, в наибольшей мере подверженных угрозам коррупционных проявлений, и внесение изменений, регулирующих, либо исключаящих возникновение конфликта интересов	В течение года	Специалист по кадрам О.П.Пантюхова	Разработка и совершенствование кадровой документации, с учетом требований Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
2.	Осуществление контроля за соблюдением установленных ограничений для граждан, замещающих должности государственной или муниципальной службы, при заключении ими трудового или гражданско-правового договора	В течение года	Специалист по кадрам О.П.Пантюхова.	Обеспечение соблюдения ограничительных требований Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
3.	Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы сотрудников, включая разработку кодекса этики и служебного	В течение года	Специалист по кадрам О.П.Пантюхова.	Совершенствование работы учреждения в части соблюдения требований Федерального закона от 25.12.2008г.

	поведения работников учреждения			№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
4.	Осуществление сотрудничества с правоохранительными органами в части предоставления актуальной и достоверной информации о закупочной и арендной деятельности учреждения, направление информации о выявленных случаях нарушения антикоррупционного законодательства.	В течение года	Начальник контрактно-договорного отдела А.И.Кузнецова	Обеспечение прозрачности и информативности освещения закупочной и арендной деятельности учреждения
5.	Проведение мероприятий, обеспечивающих прозрачность закупочной и арендной деятельности учреждения, путем размещения информации в установленных законодательством информационных интернет-ресурсах.	В течение года	Начальник контрактно-договорного отдела А.И.Кузнецова	Обеспечение прозрачности и информативности освещения закупочной и арендной деятельности учреждения
6.	Осуществление мероприятий, исключающих возникновение коррупционных нарушений, при организации работы некапитальных торговых объектов на территориях учреждения	В течение года	Начальник контрактно-договорного отдела А.И.Кузнецова	Исключение коррупционных нарушений в работе некапитальных торговых объектов на территориях учреждения
7.	Контроль за недопущением составления не официальной отчетности и использования поддельных документов при осуществлении учетной деятельности учреждения.	В течение года	Главный бухгалтер О.С.Друпп	Обеспечение условий для исключения возможности составления не официальной отчетности и использования поддельных документов в учетной деятельности учреждения.

8.	Проведение мероприятий, обеспечивающих прозрачность проведения финансовых процедур учреждения, путем размещения информации в установленных законодательством информационных системах управления	В течение года	Главный бухгалтер О.С.Друпп	Обеспечение прозрачности финансовых процедур учреждения.
9.	Анализ деятельности учреждения по предоставлению платных услуг населению на предмет выявления признаков конфликта интересов	В течение года	Бухгалтер Н.И.Цветкова	Выполнение требований Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части выявления и предотвращения конфликта интересов среди сотрудников учреждения.
10.	Проведение мероприятий, обеспечивающих прозрачность документооборота учреждения, путем размещения информации в установленных законодательством информационных системах управления	В течение года	Делопроизводитель М.В.Лыткина	Обеспечение прозрачности документооборота учреждения.
11.	Анализ документооборота учреждения на предмет выявления признаков коррупционных правонарушений	В течение года	Зам. директора Р.Р.Жаббаров	Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений
12.	Анализ документации, касаемой закупочной деятельности парка, арендных и других отношений со сторонними организациями, на предмет выявления признаков конфликта интересов	В течение года	Юрисконсульт К.В.Трусевич	Выполнение требований Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части выявления и предотвра-

				щения конфликта интересов среди сотрудников учреждения.
13.	Проверка контрагентов учреждения на предмет недобросовестности и наличия фактов коррупционной составляющей, при оформлении договор-ных отношений	В течение года	Юрисконсульт К.В.Трусевич	Обеспечение условий для исключения возможности совершения коррупционных нарушений
14.	Проведение работы по ознакомлению сотрудников учреждения с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В течение года	Юрисконсульт К.В.Трусевич	Обеспечение правового просвещения и профилактики коррупционных правонарушений в учреждении
15.	Выявление среди сотрудников парка нарушений в части соблюдения запретительных требований, касаемо получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	В течение года	Заведующий детской территорией Ю.Г.Горбачков	Обеспечение контроля за выполнением сотрудниками учреждения требований Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
16.	Мониторинг материалов, публикуемых в средствах массовой информации на предмет выявления и пресечения коррупции в сторонних организациях, и доведение до сотрудников учреждения	В течение года	Специалист по связям с общественностью Д.А.Солодова	Формирование среди сотрудников парка этических норм морали, противодействующих совершению коррупционных правонарушений

17.	Публикация на официальном интернет-сайте парка информации в части противодействия коррупции.	В течение года	Специалист по связям с общественностью Д.А.Солодова	Обеспечение взаимодействия парка с посетителями в части противодействия коррупции.
18.	Доведение актуальной информации о деятельности учреждения до Общественного совета при ГАУК г. Москвы «ПКиО «Таганский».	В течение года	Исполняющий обязанности директора Н.В.Голенцова.	Обеспечение прозрачности деятельности учреждения для общественности Таганского района.